

सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

(कोल इण्डिया की एक सहायक कंपनी)

कार्मिक/ कर्मचारी स्थापना विभाग

दरभंगा हाउस, रांची 834029-

दूरभाष संख्या: 0651-2360049/Extn-5341

ई-मेल : gmnee.ccl@coalindia.in

वेब साइट : http://centralcoalfields.in



एक मिनिरात्रन कंपनी
A Miniratna
Company



Central Coalfields Limited

(A Subsidiary of Coal India Limited)

Personnel/NEE Department

Darbhangha House, Ranchi-834029

Phone No. 0651-2360049/Extn-5341

CIN: U10200JH1956GOI000581

E-mail Id: gmnee.ccl@coalindia.in

Website: http://centralcoalfields.in

No. CCL/SE-A/Cs/Promotion/Cash/ 2023-24/ 552-357(M)

Dated :- 01.11..2023

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

केंद्रीयकृत रोकड़ संवर्ग के निम्नलिखित मुख्य रोकड़ (तक. & सु.) वर्ग- ए को एतद द्वारा मुख्य रोकड़ (तक. & सु.) वर्ग- ए1 के पद पर पदोन्नत किया जाता है जो पदोन्नत पद पर उनकी वास्तविक योगदान की तिथि(यो) से प्रभावी होगा।

The under mentioned Chief Cashier T&S Grd-A of Centralised Accounts Cadre are hereby promoted to the post of Chief Cashier T&S Grd.-A1 w.e.f the date(s) they actually join the promoted post.

S.L	नाम/NAME	पीआईएस/ PIS	पदनाम/ Designation	पदोन्नत पद / Promoted to the Post	पदपना का स्थान/ Place of Posting
01	SRI. HIRA LAL MANDAL	12075321	Chief Cashier T&S Grd-A	Chief Cashier T&S Grd-A1	GIRIDIH, AREA
02	SRI. PAWAN KR YADAV	12119889	-do-	-do-	GNH, RANCHI

कंपनी के प्रमाणित स्थायी आदेश की धारा 3.6 के अनुरूप वे 06 महीने परीक्षा अवधि में रहेंगे।

They will be on probation for a period of 06 months as per the clause 3.6 of Certified Standing Orders of the company.

सीआईएल ओर उसकी सहायक कंपनियों के गैर-अधिकारी संवर्ग कार्मिकों की वरिष्ठता के विषय पर निर्धारण हेतु सीआईएल दिशानिर्देश संदर्भ संख्या CIL/C-58/JBCCI-X/SC/determination of seniority/33, दिनांक 11-02-2021 के आलोक में उपर्युक्त कर्मचारियों को निर्देश दिया जाता है की वह इस आदेश के निर्गत होने के उपरांत यथाशीघ्र पदोन्नत पद पर अपना योगदान दें जिसकी अवधि 30 दिनों से अधिक न हो। यदि संबंधित कर्मचारी इस कार्यालय-आदेश के निर्गत होने के 30 दिनों के भीतर कार्यभार ग्रहण नहीं करता है तो उक्त पदोन्नति को रद्द माना जाएगा।

In view of the CIL guidelines on determination of seniority in case of Non-Executive cadre employees of CIL and its subsidiaries circulated vide reference no. CIL/C-5B/JBCCI-X/SC/determination of seniority/33 dated 11-02-2021, the aforementioned employees are directed to report for their duties on promoted post at the earliest and not later than 30 days of issue of this order. If the concerned employees does not join within 30 days of the issuance of office order, the same shall be stand cancelled.

संबन्धित क्षेत्र/ मुख्यालय के महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष ये सुनिश्चित करेंगे की उपरोक्त कर्मचारियों का पदोन्नत पद पर योगदान तभी स्वीकार किया जाए जब उनके विरुद्ध कोई भी विभागीय अनुशासनात्मक कारवाई लंबित नहीं हो।

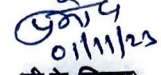
The GM/HOD of the Area/ Department to ensure that the joining to the selected post is accepted only, if there is no departmental disciplinary case is pending against the above employees.

5/11/23

उनकी अंतर-वरिष्ठता वही रहेगी जो नए पदोन्नति पद यानी मुख्य रोकड़ (तक. & सु.) वर्ग- ए। में शामिल होने की तारीख के बावजूद अनुमोदित पैनल में दिखाई गई है।

Their inter-seniority will remain same as shown in the approved panel irrespective of their date of joining to the newly designated post i.e Chief Cashier Grd-A1.

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन के उपरांत जारी किया जाता है।
This issue with the approval of the Competent Authority.


01/11/23

(पी.के. सिन्हा)

मुख्य प्रबंधक (का.-कर्म स्था.)
सीसीएल, राँची

Distribution:-

1. The General Manager- Giridih CCL
2. The CMS I/C- GNH CCL
3. The Staff Officer(Pers.)- Giridih CCL.
4. Manpower Asst.- NEE/SE A/cs Deptt., CCL, Ranchi.
5. Person concerned