



CENTRAL COALFIELDS LIMITED
DARBHANGA HOUSE: RANCHI
Office of Chief of Medical Services
Ph: 0651-2360623, Mail: gmms.ccl@coalindia.in



Ref No. CMS/PMP/Prom./2022/

Dated- 30-11-2022

19959
OFFICE ORDER

The under mentioned Sister Incharge/Matron T&S Gr-'B' is hereby promoted to the post of Sister Incharge/Matron T&S Gr-'A' pay scale of JBCCI/NCWA-X w.e.f the date she actually assumes the duties and responsibilities of the promoted post with Notional Seniority w.e.f. 10.11.2022 alongwith others who were promoted vide O/O No. 18279, dated 10.11.2022 in the panel, however financial benefit will be given from the actual date of joining the promoted post.

S.No.	Name (Ms.)	PIS No.	Area / Unit
1	MALTI DUTTA	14507420	B&K AREA


She will be on probation for a period of six months from the date of joining as per clause 3.6 of the Certified Standing Orders of the Company. The probation will be closed on satisfactory performance during the probation period.

In view of CIL guidelines for determination of seniority in case of non-executive cadre employees of CIL & its Subsidiaries circulated vide No. CIL/C-5B/JBCCI-X/SC/Determination of seniority/33, dated 11.02.2021, the above mentioned employee is directed to join on to the promoted post within 30 days from the date of issue of the order, failing which promotion order shall automatically stand cancelled in respect of him/her. Her inter-se-seniority will remain in the same order as per approved panel, irrespective of the date of joining on the promoted post within 30 days.

The concerned G.M. / HoD (Disciplinary Authority as per the Certified Standing Orders of the Company)/Area or Unit Personnel Executive may please ensure that the joining to the promoted post is accepted only if there is no departmental disciplinary case pending against the employee concerned with intimation to this office, only after which their promotion would be effected.

She will continue to be posted at the present place of posting till further orders.

This issues with the approval of Competent Authority.


(Arun Kumar Jain)
Manager (P-Med)

Distribution:

1. Chief of Medical Services, CCL Ranchi
2. Chief of Medical Services I/Ch., GNH, CCL Ranchi.
3. GM(P&IR)/GM(P-NEE), CCL Ranchi
4. General Manager (System), CCL Ranchi-with the request to kindly upload in CCL Website.
5. General Manager, B&K Area.
6. SO(P&A) / AFM – B&K Area.
7. Manager(Pers), GNH, CCL Ranchi
8. Person Concerned.



पत्रांक - सीएमएस/पीएमपी/पदोन्नति/2022/

दिनांक - 30.11.2022

कार्यालय आदेश

निम्नलिखित मेट्रोन / सिस्टर इंचार्ज, टी&एस ग्रेड-"बी" को मेट्रोन/सिस्टर इंचार्ज, टी&एस-ग्रेड-"ए" के पद पर जेबीसीसीआई/एनसीडबल्यूए-X के वेतनमान के अंतर्गत पदोन्नत किया जाता है। निम्नलिखित कर्मचारी को पैनल से पदोन्नत अन्य कर्मचारियों के पदोन्नति आदेश क्र0 18279 दिनांक 10.11.22 के अनुसार दिनांक 10.11.2022 से नोशनल वरीयता प्रदान की जाती है किन्तु वित्तीय लाभ पदोन्नत पद पर योगदान की वास्तविक तिथि से प्रभावी होगी।

S.No.	Name (Ms./Mr.)	PIS No.	Area / Unit
1	MALTI DUTTA	14507420	B&K AREA

उपरोक्त कर्मचारी कंपनी के प्रमाणित स्थायी आदेश के खंड 3.6 के अनुसार छः महीने की परिवीक्षा अवधि में रहेंगे।

सीआईएल एवं इसकी अनुषंगी कंपनियों के गैर-अधिकारी संवर्ग के कर्मचारियों की वरीयता सुनिश्चित करने हेतु पत्रांक CIL/C-5B/JBCCI/SC/Determination of Seniority/33 दिनांक 11.02.2021 द्वारा जारी दिशा निर्देशों के तहत को निर्देशित किया जाता है कि सभी पदोन्नत कर्मचारियों को इस आदेश के जारी होने के 30(तीस) दिनों के अंदर प्रोन्नत पद पर योगदान देवें अन्यथा उनके लिए यह पदोन्नति आदेश स्वतः निरस्त माना जाएगा। सभी पदोन्नत कर्मचारियों की इंटर-से-सीनियरिटी अनुमोदिन पैनल में उनकी वरीयता क्रम में रहेगी जो उनकी पदोन्नत पद पर 30 दिनों के अंदर वास्तविक पदभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावित नहीं होगी।

संबन्धित म0प्र0/विभागाध्यक्ष(कंपनी के प्रमाणित स्थायी आदेश के अनुसार अनुशासनात्मक अधिकारी) / इकाई कार्मिक अधिकारी से आग्रह है कि पदोन्नत कर्मचारियों के विरुद्ध किसी भी विभागीय अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित नहीं होने की पुष्टि होने के उपरांत ही पदोन्नति आदेश प्रभावी करेंगे व इसकी सूचना इस विभाग को प्रेषित करने का कष्ट करें।

उपरोक्त कर्मचारी अगले आदेश तक वर्तमान स्थान/इकाई में पदस्थापित रहेंगे।

यह आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन उपरांत जारी किया जाता है।


 (अरुण कुमार जैन)
 प्रबन्धक(कार्मिक/चिकित्सा)

वितरण :-

1. प्रमुख चिकित्सा सेवाएँ - सीसीएल, रांची।
2. प्रमुख चिकित्सा सेवाएँ प्रभारी - केंद्रीय अस्पताल, गांधीनगर, रांची।
3. महाप्रबंधक(का0-औ.सं.)/ महाप्रबंधक(का0-एनईई), सीसीएल, रांची।
4. महाप्रबंधक(प्रणाली), सीसीएल, रांची - अनुरोध है कि इस पदोन्नति आदेश को सीसीएल वेबसाइट पर अपलोड करवाने का कष्ट करें।
5. महाप्रबंधक, बी&के क्षेत्र।
6. स्टाफ अधिकारी(का0) / क्षेत्रीय वित्त प्रबन्धक - बी&के क्षेत्र।
7. प्रबन्धक(कार्मिक) - गांधीनगर अस्पताल, रांची।
8. संबन्धित कर्मचारी।